



Wir suchen zum nächstmöglichen Termin einen

Mitarbeitenden für den Empfang (w/m/d)



Wir sind ein modernes Wohnungsbauunternehmen mit rund 85-jähriger Tradition und einem Wohnungsbestand von ca. 10.000 eigenen und verwalteten Wohnungen in der Hansestadt und im Bremer Umland. Ein weiterer Schwerpunkt liegt bei der Erstellung von Bildungsimmobilien sowie Kita's und Schulen. Das gesamte immobilienwirtschaftliche Spektrum von der Entwicklung, Planung und Errichtung bis zum Vertrieb und der eigenen Bewirtschaftung decken wir ab.

IHR AUFGABENGEBIET

- + Annahme und Weiterleitung von eingehenden Telefongesprächen und Mails
- + Empfang und Weiterleitung von Kunden und Besuchern
- + Bearbeitung von Anfragen in Sachen Kabelfernsehen
- + Bestellung von Arbeitskleidung für die Mitarbeitenden
- + Ausgabe von Werbemitteln, Verwaltung von Obst und Getränkelieferungen
- + Diverses

ICH PROFIL

- + Sie verfügen Organisationstalent und besitzen repräsentative Fähigkeiten
- + Sie haben eine freundliche und aufgeschlossene Art in der Kommunikation und verfügen über ein zuvorkommendes und souveränes Auftreten unseren Kunden und Besuchern gegenüber
- + Im Umgang mit dem PC und dem Office-Umfeld sind Sie sicher
- + Eine ausgeprägte Flexibilität bei der zeitlichen Einteilung und bei Vertretungsfällen rundet Ihr Profil ab
- + Teamfähigkeit, Empathie und Wertschätzung menschlicher Vielfalt
- + Eine kaufmännische Ausbildung setzen wir voraus

WIR BIETEN IHNEN:

- + eine attraktive Vergütung nach dem wohnungswirtschaftlichen Tarif, überdurchschnittliche Sozialleistungen und vieles mehr

WIR BIETEN IHNEN sehr gute Arbeitsbedingungen und Arbeitgeberleistungen

INTERESSE? Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen einschließlich aller aktuellen Zeugnisse an bewerbung@brebau.de